

w sprawie trybu i zakresu udzielania, rozliczania oraz kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji udzielanych publicznym i niepublicznym przedszkolom, innym formom wychowania przedszkolnego oraz szkołom prowadzonym przez osoby inne niż Gmina Miasto Świdnica

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.) oraz art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 z późn. zm.);
- 2) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Miasto Świdnica;
- 3) osobie prowadzącej – należy przez to rozumieć inną niż Gmina Miasto Świdnica osobę prawną lub fizyczną prowadzącą szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego;
- 4) kontrolowanym – należy przez to rozumieć osobę prowadzącą dotowaną placówkę;
- 5) kontrolującym – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Świdnicy;
- 6) szkole bez bliższego określenia – należy przez to rozumieć szkołę podstawową lub gimnazjum;
- 7) uczniu – należy przez to rozumieć również dziecko uczęszczające do przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego;
- 8) podstawowej kwocie dotacji – należy przez to rozumieć odpowiednio kwoty dotacji, o których mowa w art. 78b ust. 1-5 ustawy.

§ 2. Ustala się tryb i zakres udzielania oraz rozliczania dotacji, kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania dla osób prowadzących publiczne lub niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego oraz szkoły.

Rozdział 1 Obliczanie dotacji

§ 3.1. Przedszkole publiczne, niebędące przedszkolem specjalnym, otrzymuje na każdego ucznia z budżetu Gminy dotację w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy.

2. Publiczne przedszkole, inna forma wychowania przedszkolnego i szkoła podstawowa, w których prowadzi się zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze otrzymują na każdego uczestnika tych zajęć dotację z budżetu Gminy w wysokości równej kwocie przewidzianej na uczestnika tych zajęć w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy.

3. Publiczne przedszkole, inna forma wychowania przedszkolnego i szkoła podstawowa, w których prowadzi się wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują na każde dziecko objęte tą formą zajęć dotację z budżetu Gminy w wysokości równej kwocie przewidzianej na uczestnika tych zajęć w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy.

4. Dotacja, o której mowa w ust. 3 przysługuje niezależnie od dotacji otrzymanych na podstawie ust. 1-2.

5. Przedszkole niepubliczne, niebędące przedszkolem specjalnym, spełniające wymagania określone w art. 90 ust. 1b i 1d ustawy, otrzymuje na każdego ucznia z budżetu Gminy dotację równą podstawowej kwocie

dotacji dla przedszkoli, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy.

6. Przedszkole niepubliczne, niebędące przedszkolem specjalnym, które nie spełnia warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1b i 1d ustawy otrzymuje na każdego ucznia z budżetu Gminy dotację w wysokości 75% podstawowej kwoty dotacji, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego w przedszkolu w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy.

7. Niepubliczna inna forma wychowania przedszkolnego, spełniająca wymogi określone w art. 90 ust. 1c ustawy otrzymuje na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego z budżetu Gminy dotację w wysokości 50% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy.

8. Niepubliczna inna forma wychowania przedszkolnego, niespełniająca wymogów określonych w art. 90 ust. 1c ustawy, otrzymuje na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotację z budżetu gminy w wysokości 40% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy.

9. Niepubliczna szkoła podstawowa z oddziałami przedszkolnymi, niebędąca szkołą podstawową specjalną, niespełniająca wymogów z art. 90 ust 1ba ustawy otrzymuje na każdego ucznia tego oddziału dotację w wysokości 75% podstawowej kwoty dotacji dla szkół podstawowych z oddziałami przedszkolnymi, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy.

10. Niepubliczna szkoła podstawowa o uprawnieniach szkoły publicznej, w której jest realizowany obowiązek szkolny otrzymuje na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy.

11. Niepubliczne przedszkole, inna formy wychowania przedszkolnego oraz szkoła, które zgodnie z art.71b ust. 2a ustawy prowadzą zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze otrzymują na każdego uczestnika tych zajęć dotację z budżetu Gminy w wysokości równej kwocie przewidzianej na uczestnika tych zajęć w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy.

12. Niepubliczne przedszkole, inna formy wychowania przedszkolnego oraz szkoła, które zgodnie z art.71b ust. 2a ustawy prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka otrzymują na każde dziecko objęte tym wspomaganie dotację z budżetu Gminy w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy.

13. Dotacja, o której mowa w ust. 12 przysługuje niezależnie od dotacji otrzymanych na podstawie ust. 5-11.

Rozdział 2

Udzielanie i rozliczanie dotacji

§ 4. 1. Warunkiem otrzymania dotacji z budżetu Gminy jest podanie przez osobę prowadzącą w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji planowanej w następnym roku budżetowym liczby uczniów i złożenie wniosku o udzielenie dotacji z budżetu Gminy.

2. Zakres danych, o których mowa ust.1 określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 5. 1. Wysokość przysługującej kwoty dotacji w poszczególnych miesiącach jest uzależniona od faktycznej liczby uczniów uczęszczających w danym miesiącu do szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego.

2. Osoba prowadząca składa w Urzędzie Miejskim w Świdnicy w terminie do 7 dnia każdego miesiąca informację o faktycznej liczbie uczniów szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego wg stanu na pierwszy dzień danego miesiąca.

3. Zakres informacji, o których mowa w ust.2 określa załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

4. Dotację przekazuje się na wskazany numer rachunku bankowego.

§ 6. Dotację dla szkoły za miesiące wakacyjne lipiec i sierpień ustala się na podstawie liczby uczniów uczęszczających do szkoły w czerwcu.

§ 7. 1. Osoba prowadząca otrzymująca dotację zobowiązana jest do jej rozliczenia.

2. Rozliczenie z wykorzystania dotacji, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały, osoba prowadząca przekazuje Prezydentowi Miasta Świdnica w terminie do 15 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji – za okres od 1 stycznia do 31 grudnia.

Rozdział 3 **Tryb i zakres kontroli**

§ 8. 1. Gminie przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji w zakresie:

1) zgodności liczby uczniów wykazanych we wniosku o udzielenie dotacji oraz przesyłanych w cyklicznych informacjach ze stanem faktycznym, na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, wychowania lub opieki oraz innych dokumentów potwierdzających faktyczną liczbę uczniów,

2) prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem określonym w ustawie, na podstawie dokumentacji finansowo - księgowej.

2. Kontrolę przeprowadza się na podstawie upoważnienia wydanego przez Prezydenta Miasta Świdnicy, po uprzednim powiadomieniu osoby prowadzącej, na co najmniej 3 dni przed planowanym terminem kontroli.

3. Kontrolujący dokonuje ustaleń stanu faktycznego w zakresie objętym przedmiotem kontroli na podstawie przedstawionych przez kontrolowanego dokumentów.

4. Kontrolujący może żądać od kontrolowanego sporządzenia niezbędnych do kontroli odpisów lub wyciągów z dokumentów, jak również zestawień i obliczeń opartych na dokumentach.

5. Kontrolujący przedstawia wyniki przeprowadzonej kontroli w protokole, który przekazuje kontrolowanemu w celu zapoznania się oraz podpisania.

6. Kontrolowanemu przysługuje przed podpisaniem protokołu prawo zgłoszenia zastrzeżeń, co do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia winny zostać zgłoszone na piśmie w terminie 7 dni od daty otrzymania protokołu kontroli.

7. Kontrolujący jest zobowiązany do dokonania weryfikacji zastrzeżeń, o których mowa w ust. 6. Jeśli zastrzeżenia zostaną uznane za zasadne, kontrolujący zmienia lub uzupełnia protokół kontroli. W sytuacji nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub części, kontrolujący przekazuje swoje stanowisko kontrolowanemu.

8. Kontrolowany podpisuje protokół w terminie 7 dni od daty otrzymania stanowiska, o którym mowa w ust. 7.

9. Jeżeli kontrolowany odmawia podpisania protokołu, o czym informuje na piśmie, kontrolujący odnotowuje informację o zaistniałej sytuacji w protokole. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody w realizacji ustaleń i zaleceń wynikających z kontroli.


10. Kontrolujący zobowiązany jest w terminie 14 dni od daty podpisania lub odmowy podpisania przez kontrolowanego protokołu kontroli do sporządzenia wystąpienia pokontrolnego zawierającego ocenę kontrolowanej działalności, a w razie wystąpienia nieprawidłowości sformułowania wniosków i zaleceń kierowanych do osoby prowadzącej.

11. Kontrolowany jest zobowiązany, w terminie wskazanym w wystąpieniu pokontrolnym, poinformować kontrolującego o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

§ 9. Traci moc uchwała nr XIV/135/15 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 4 grudnia 2015 r. w sprawie trybu i zakresu udzielania, rozliczania oraz zakresu i kontroli prawidłowości pobierania i wykorzystywania dotacji udzielanych publicznym i niepublicznym przedszkolom, innym formom wychowania przedszkolnego oraz szkołom prowadzonym przez osoby inne niż Gmina Miasto Świdnica.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Świdnica.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2017 r.

RADCA PRAWNY

Janusz Wasyliszyn
W1-346

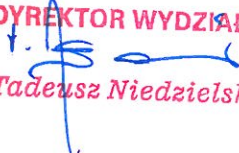
PREZYDENT MIASTA

Beata Moskał-Staniewska

UZASADNIENIE
DO UCHWAŁY NR / / 16
RADY MIEJSKIEJ W ŚWIDNICY
z dnia 2016 r.

w sprawie trybu i zakresu udzielania, rozliczania oraz kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji udzielanych publicznym i niepublicznym przedszkolom, innym formom wychowania przedszkolnego oraz szkołom prowadzonym przez osoby inne niż Gmina Miasto Świdnica

Ustawa z dnia 23 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016 r., poz. 1010) wprowadziła – z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2017 r. nowe brzmienie art. 80 oraz art. 90 ustawy o systemie oświaty, dotyczące trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania. W związku z tym, uchwała w brzmieniu dotychczasowym traci moc. Stąd zachodzi konieczność podjęcia niniejszej uchwały.

DYREKTOR WYDZIAŁU

Tadeusz Niedzielski

RADCA PRAWNY

Jarosław Wasyliszyn
Wi.346

Sponsor: M. J. Gawe

.....
(pieczęć osoby prowadzącej)

Świdnica, dnia

Prezydent Miasta Świdnica

Wniosek o przyznanie dotacji na rok

I. Nazwa i adres osoby prowadzącej:

II. Nazwa i adres szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego:

**III. Numer i data wpisu do ewidencji prowadzonej przez Gminę
lub numer i data zezwolenia na założenie publicznej szkoły, przedszkola lub innej
formy wychowania przedszkolnego:**

IV. Planowana liczba uczniów:

1) uczęszczających w okresie od 1 stycznia do 31 sierpnia:
ogółem: , w tym: uczniów posiadających orzeczenie o niepełnosprawności
z podaniem wagi przeliczeniowej zastosowanej do wyliczenia subwencji oświatowej:

- waga przeliczeniowa liczba uczniów
- waga przeliczeniowa liczba uczniów
- waga przeliczeniowa liczba uczniów
- waga przeliczeniowa liczba uczniów

2) uczęszczających w okresie od 1 września do 31 grudnia:
ogółem: , w tym: uczniów posiadających orzeczenie o niepełnosprawności
z podaniem wagi przeliczeniowej zastosowanej do wyliczenia subwencji oświatowej:

- waga przeliczeniowa liczba uczniów
- waga przeliczeniowa liczba uczniów
- waga przeliczeniowa liczba uczniów
- waga przeliczeniowa liczba uczniów

V. Rachunek bankowy właściwy do przekazania należnej dotacji:

VI. Oświadczenie osoby prowadzącej:

Oświadczam, że wszystkie powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

DYREKTOR WYDZIAŁU

Tadeusz Niedzielski

.....
(pieczęć osoby prowadzącej)

Świdnica, dnia

Prezydent Miasta Świdnica

Informacja miesięczna o faktycznej liczbie uczniów wg stanu na dzień 1 roku

I. Nazwa i adres szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego:

II. Faktyczna liczba uczniów w miesiącu

ogółem:, w tym:

- zamieszkałych w Gminie:,
- spoza Gminy:,
- uczniów posiadających orzeczenie o niepełnosprawności z podaniem wagi przeliczeniowej zastosowanej do wyliczenia subwencji oświatowej:

- waga przeliczeniowa liczba uczniów
- waga przeliczeniowa liczba uczniów
- waga przeliczeniowa liczba uczniów
- waga przeliczeniowa liczba uczniów

III. Dane adresowe uczniów spoza Gminy (przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych)

imię i nazwisko; data urodzenia;
adres zamieszkania

IV. Oświadczenie osoby prowadzącej:

Oświadczam, że wszystkie powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

DYREKTOR WYDZIAŁU

Tadeusz Niedzielski

.....
(pieczęć osoby prowadzącej)

Świdnica, dnia

Prezydent Miasta Świdnica

Roczne rozliczenie wykorzystania dotacji otrzymanej z budżetu Gminy w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia roku.

I. Nazwa i adres osoby prowadzącej:

--

II. Nazwa i adres szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego:

--

III. Wyszczególnienie:

Lp.	Miesiąc	Liczba uczniów		Kwota otrzymanej dotacji
		ogółem	w tym niepełnosprawnych (wg wag przeliczeniowych)	
1	styczeń			
2	luty			
3	marzec			
4	kwiecień			
5	maj			
6	czerwiec			
7	lipiec			
8	sierpień			
9	wrzesień			
10	październik			
11	listopad			
12	grudzień			
13	Razem:	X	X	

Lp.	Rodzaje wydatków bieżących	Kwota wydatków sfinansowanych z dotacji
1	Wynagrodzenia nauczycieli	
2	Wynagrodzenia pozostałych pracowników	
3	Składki na ubezpieczenie społeczne i fundusz pracy	
4	Wydatki eksploatacyjne, w tym m.in. opłaty za media	
5	Zakup materiałów i wyposażenia	
6	Zakup pomocy naukowych i dydaktycznych	
7	Pozostałe wydatki (wskazać jakie)	
8	Razem:	

IV. Kwota dotacji niewykorzystanej: zł, słownie złotych:

.....
V. Oświadczenie osoby prowadzącej:

Oświadczam, że wszystkie powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym.

DYREKTOR WYDZIAŁU

Tadeusz Niedzielski

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)